



SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

COPIA ALBO

Protocollo Determinazioni N. 98 del 26-01-2017

OGGETTO:	liquidazione somme spese funzionamento della 18° Sottocommissione Elettorale Circondariale 2° semestre anno 2016
Responsabile del Settore:	D.ssa Concetta Concione
Ufficio Proponente:	segreteria cecir
Responsabile Ufficio :	

Settore Staff Segreteria Generale	
Atto n. <u>07</u>	Data <u>26/01/2017</u>

Trasmessa all'Albo Pretorio il 22-02-2018

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n.ro _____

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro



Proposta adozione schema di determinazione avente per oggetto:

liquidazione somme spese funzionamento della 18° Sottocommissione Elettorale Circondariale 2° semestre anno 2016

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

PREMESSO che :

- il Comune di Partinico è sede della 18^a Sottocommissione Elettorale Circondariale (C.E.Cir.), che comprende i seguenti altri Comuni: Borgetto, Giardinello, Montelepre, Balestrate e Trappeto;
- a norma dell'art. 62 del medesimo D.P.R. le spese per la tenuta e revisione delle liste elettorali, nonché le spese per il funzionamento delle Commissioni e Sottocommissioni elettorali gravano sul bilancio dei Comuni compresi nella circoscrizione del circondario giudiziario e sono ripartite fra i Comuni medesimi in base alla rispettiva popolazione elettorale;
- La legge finanziaria 2008, n. 244 del 24 dicembre 2007, con l'art. 2, commi 24 e 25 prevede solo il rimborso per le spese di viaggio sostenute dai componenti delle Commissioni elettorali comunali e delle Sottocommissioni elettorali circondariali;
- le sedute sono effettuate nei limiti stabiliti dall'art.3 del D.P.R. n.5/1956 ;

VISTA:

- la Determinazione Sindacale n° 5 del 14/01/2008 con la quale si nomina Segretario della 18^a Sottocommissione elettorale circondariale;
- la legittimità della corresponsione del gettone di presenza sulla corresponsione del gettone di presenza per le sedute Cecir dopo le pronunce delle varie sezioni regionali di controllo della corte dei conti (Toscana, Veneto, Campania, Lombardia e Sicilia)

VISTO il prospetto delle presenze delle sedute tenute nel periodo luglio - dicembre 2016 desunto dai verbali agli atti della C.E.Cir;

VISTO il prospetto riepilogativo degli emolumenti da corrispondere ai predetti componenti, come da allegato "B" che si unisce alla presente per formarne parte integrante e sostanziale quale allegato;

CONSIDERATO che:

- il numero di sedute rientra nei limiti stabiliti dall'art.3 del D.P.R. n°5/1956 (non più di 12 al mese);
- ai componenti funzionari della Prefettura di Palermo è dovuto il rimborso delle spese di viaggio, così come previsto dall'art. 24 del T.U. 20/03/1963 n°223;
- la spesa complessiva, ai sensi dell'art. 62 del T.U. 223/67, va ripartita fra i comuni del "Circondario Elettorale" in proporzione alla popolazione elettorale;
- per il periodo luglio- dicembre 2016 sono state effettuate delle sedute per una spesa pari ad € . 4.339,27 ;
- **con Determinazione Atto n° 215 del 30/12/2016 è stata quantificata ed impegnata la somma necessaria al funzionamento della 18^a Sottocommissione elettorale di cui sopra per il periodo relativo al 2° semestre 2016;**



RITENUTO necessario provvedere alla liquidazione di quanto dovuto e spettante ai componenti della 18° Sottocommissione Elettorale Circondariale;

Per le superiori motivazioni che qui si intendono ripetute e trascritte, al Responsabile del Settore Staff Segreteria Generale si

PROPONE

1. **Liquidare** l'importo complessivo delle spese relative il funzionamento della 18[^] sottocommissione elettorale circondariale così come segue:
 - **spese di viaggio dei componenti della sottocommissione di cui in oggetto per un importo complessivo pari ad € 2.754,18** relativo il 2° semestre 2016 come da allegato che si unisce alla presente;
 - **gettone di presenza per i lavori espletati dal segretario individuato con Determinazione Sindacali n° 5 del 14/01/2008 nella persona di Elena Morello per un importo complessivo pari ad € 1.585,09;**
2. **Prelevare** la complessiva somma pari a € 4.339,27 del Bilancio 2016 dal capitolo 373 " spese di mantenimento e funzionamento della Cecir Tit. I Funzione 01, Servizio 07, Intervento 03

Provvedere alla successiva ripartizione della spesa fra i Comuni del circondario elettorale in proporzione alla popolazione Elettorale.

Autorizzare l'Ufficio di ragioneria ad emettere i mandati di pagamento in favore dei componenti della 18[^] sottocommissione elettorale circondariale.

Il proponente



IL RESPONSABILE

DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 04 del 2/02/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2015;
- ✓ La delibera di G.M. n. 14 del 3/02/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2015;
- ✓ La determina Sindacale n. 18 datata 31/05/2016 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Concone;

La Delibera di G.M. Atto n. 191 del 06/12/2016 di I.E con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE
Rag. Concetta Concone



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziaria, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 164, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

- Mandato n° ___ del _____; - Mandato n° ___ del _____;
- Mandato n° ___ del _____; - Mandato n° ___ del _____;
- Mandato n° ___ del _____; - Mandato n° ___ del _____;
- Mandato n° ___ del _____; - Mandato n° ___ del _____;
- Mandato n° ___ del _____; - Mandato n° ___ del _____;
- Mandato n° ___ del _____; - Mandato n° ___ del _____;
- Mandato n° ___ del _____; - Mandato n° ___ del _____;
- Mandato n° ___ del _____; - Mandato n° ___ del _____;
- Mandato n° ___ del _____; - Mandato n° ___ del _____;

Partinico li, _____

Il Responsabile del procedimento contabile

**Il Responsabile del settore Economico Finanziario
Dott. Antonino Sciacchitano**